

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

| No. | Denominación del servicio | Descripción del servicio | Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio). | Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen) | Procedimiento interno que sigue el servicio | Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios) | Costo | Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas) | Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico) | Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio | Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual) | Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, námina) | Servicio Automatizado (Si/No) | Link para descargar el formulario de servicios | Link para el servicio por internet (on line) | Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último período (mensual) | Número de ciudadano/s/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo | Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio |
|---|---|---|--|---|---|--|----------|---|--|---|--|--|-------------------------------|--|--|---|---|--|
| 1 | DAR SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO A LOS HABITANTE EN CADA HOGAR DEL CANTON SANTA ROSA | SOLICITAR LAS ACOMETIDAS DE L SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO | 1. ACERCARSE A LAS OFICINAS DE LA EMPRESA EMAPA SR-EP PARA SOLICITAR LA DOCUMENTACION A PRESENTAR PARA OBTENER EL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO. 2. ENTREGAR LOS DOCUMENTOS PARA PODER REALIZAR LA INSPECCION EN CONJUNTO CON EL TECNICO DE LA EMPRESA. 3. DADA LA INSPECCION LEGALIZA Y PAGA EL VALOR DE LA ACOMETIDA : AL CONTADO O A CREDITO Y FIRMA EL CONTRATO, LUEGO NOS INFORMA PARA IR A CONECTARLE LOS ACCESORIOS PARA DARLE EL SERVICIO DE AGUA POTABLE COLOCANDO MEDIDOR Y ASI LLEVAR UN REGISTRO DEL CONSUMO DEL USUARIO | 1. SOLICITUD PARA INSTALACION DE SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO. 2. COPIA DE ESCRITURA DEL PREDIO DONDE SE VA A COLOCAR EL SERVICIO DEL AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO. 3.-COPIA DE CEDULA DEL DUEÑO DEL TERRENO 4. CERTIFICADO DE NO ADEUDAR AL MUNICIPIO Y A LA EMAPASR-EP 5. INSPECCION DE LOS PREDIO LO REALIZAN LOS DIAS JUEVES. 6.- 6. REALIZAR LA PERFORACION E INSTALACION | 1. JEFE DE CATASTRO LLENA LOS DATOS SOLICITADOS AL USUARIO. 2. SE LE EXTIENDE EL CERTIFICADO DE NO ADEUDAR A LA EMPRESA MEDIANTE LA TESORERA PREVIA REVISION EN EL SISTEMA (SIM). 3. SE LE REALIZA EL CONTRATO DE SERVICIO NUEVO DE AGUA POTABLE Y SE LE INGRESA LOS VALORES A PAGAR. 4.- EN VENTANILLA LA | 07:30 a 16:00 | 108 | 8 HORAS SI CUMPLE CON TODOS LOS DOCUMENTOS | HAY CATEGORIAS DE ACUERDO AL USO DEL SERVICIO DE AGUA: -_CATEGORIA ESPECIAL PARA ALGUN USUARIO CON DISCAPACIDAD -_CATEGORIA DOMESTICA -_CATEGORIA RESIDENCIAL -_CATEGORIA INDUSTRIAL | Oficina de Empresa DE agua Potable y Alcantarillado departamento de comercialización | DIRECCION: CALLE SUCRE Y AV EL ORO ESQUINA TELEFONO 2943-985 EXT. 113, 111 | OFICINA | SI | | | 45 | 45 | 0.34% |
| 2 | ATENCION A DIFERENTES RECLAMOS POR USUARIOS CON ALGUNA ANOLIA OCACIONADA EN SU MEDIDOR DE AGUA POTABLE. | RECLAMOS DE EN SU MEDIDOR DE AGUA POTABLE | 1. ACERCARSE A LA EMPRESA Y DIRIGIRSE A LA SECRETARIA DE COMERCIALIZACION PARA INFORMAR DE LO OCURRIDO EN SU DOMICILIO | 1. DAR SU NOMBRE Y FIRMAR PARA REALIZAR LA ISPECCION RESPECTIVA | 1. REALIZAR HOJA DE TRABAJO PARA QUE EL GAFITERO SE DIRIJA HACIA EL DOMICILIO DE LA USURIO QUE HIZO LA PETICION O EL RECLAMO | 07:30 a 16:30 | Gratuito | 24 HORAS | TODOS | Oficina de Empresa DE agua Potable y Alcantarillado departamento de comercialización | DIRECCION: CALLE SUCRE Y AV EL ORO ESQUINA TELEFONO 2943-985 EXT. 113, 111 | Ventanilla | No | | | 1,234 | 1,279 | 0.20% |
| 3 | SOLICITAR CAMBIO DE NOMBRE A USUARIOS QUE SON NUEVOS DUEÑOS | REALIZAR EL CAMBIO DE NOMBRE DEL NUEVO DUEÑO | 1. ACERCARSE A LA EMPRESA Y DIRIGIRSE A LA JEFE DE CATASTRO PARA SOLICITAR LOS REQUISITOS PARA REALIZAR EL CAMBIO DE NOMBRE DEL DUEÑO ACTUAL | 1.- COMPRAR UN FORMULARIO DE CAMBIO DE NOMBRE | ADJUNTAR LA COPIA DE CEDULA Y LA NUEVA ESCRITURA ACTUAL Y CON CELLO DEL REGISTRADOR DE LA PROPIEDAD. | 07:30 a 16:30 | Gratuito | INMEDIATO | EL SOLICITANTE | Oficina de Empresa DE agua Potable y Alcantarillado departamento de comercialización - CATASTRO | DIRECCION: CALLE SUCRE Y AV EL ORO ESQUINA TELEFONO 2943-985 EXT. 113, 111 | Ventanilla | SI | | | 20 | 1,299 | 0.15% |
| 4 | SOLICITAR SUSPENSIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE | SOLICITAR LA SUSPENSIÓN DEL SERVICIO DEL AGUA POTABLE | 1. ACERCARSE A LA EMPRESA Y DIRIGIRSE A LA SECRETARIA DE COMERCIALIZACION PARA SOLICITAR LOS REQUISITOS PARA REALIZAR LA SUSPENSIÓN DEL SERVICIO | 1.- COMPRAR UN FORMULARIO DE SUSPENSIÓN DEL SERVICIO. | ADJUNTAR LA COPIA DE CEDULA Y LA NUEVA ESCRITURA ACTUAL Y CON CELLO DEL REGISTRADOR DE LA PROPIEDAD. | 07:30 a 16:30 | Gratuito | 24 HORAS | EL SOLICITANTE | Oficina de Empresa DE agua Potable y Alcantarillado Dirección de comercialización - | DIRECCION: CALLE SUCRE Y AV EL ORO ESQUINA TELEFONO 2943-985 EXT. 113, 111 | Ventanilla | SI | | | 5 | 1,304 | 0.04% |
| Disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC) | | | | | | Portal de Trámite Ciudadano | | | | | | | | | | | | |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | | | | DD/MM/AAAA (30/06/2015) | | | | | | | | | | | | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | | | | MENSUAL | | | | | | | | | | | | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL d): | | | | | | DIRECCION O UNIDAD QUE COORDINA LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA INSTITUCIÓN | | | | | | | | | | | | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d): | | | | | | ING: NARCISA ROMAN BARZOLA | | | | | | | | | | | | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | | | | correo electrónico del o marcinlin43@hotmail.com | | | | | | | | | | | | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | | | | 07-2945226 -113 | | | | | | | | | | | | |